

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА  
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
(УФК по Челябинской области)

---

ул. Тернопольская, 4, Челябинск, 454080 Телефон: (8351) 265-73-00 факс: (8351) 265-73-01  
<http://chelyabinsk.roskazna.ru>

---

26.11.2012 № 69-12/02-03-13- 8466

На от

Финансовым органам  
муниципальных образований  
(по списку)

**О реализации положений  
Федерального закона  
от 27.07.2010 № 210-ФЗ**

Управление Федерального казначейства по Челябинской области (далее – Управление) сообщает, что в соответствии с положениями ст. 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вступающими в силу с 1 января 2013 года:

- Федеральное казначейство осуществляет создание, ведение, развитие и обслуживание Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее - ГИС ГМП);

- **иной орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов** в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе производящий расчеты в электронной форме, обязан незамедлительно направлять в ГИС ГМП информацию об уплате физическими и юридическими лицами платежей за оказание государственных и муниципальных услуг, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- государственные и **муниципальные учреждения** после осуществления начисления суммы, подлежащей оплате заявителем за предоставляемые услуги, а также иных платежей в случаях, предусмотренных федеральными законами, обязаны незамедлительно направлять информацию, необходимую для ее уплаты, в ГИС ГМП.

Федеральным казначейством совместно с Банком России разработан проект Порядка ведения ГИС ГМП, размещенный на сайте Федерального казначейства [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) в разделе «Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)» рубрики «Электронный бюджет».

В рамках проведения подготовительных мероприятий по функционированию с 01 января 2013 года ГИС ГМП финансовому органу муниципального образования необходимо до 31 декабря 2012 года

подключиться к информационной системе по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов (далее - УНИФО), являющейся прототипом ГИС ГМП.

Правила оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов, утвержденные приказом Федерального казначейства от 29.06.2011 № 252 (в редакции от 27.07.2012, от 09.11.2012) (далее – Правила), размещены на сайте Федерального казначейства в разделе «Система учета начислений и фактов оплаты (УНИФО)» рубрики «Электронный бюджет».

Правилами определен перечень участников УНИФО. Финансовый орган муниципального образования может выступать в УНИФО в качестве:

- администратора доходов бюджета;
- иного органа или организации, обеспечивающей информационное взаимодействие между оператором информационной системы и администраторами доходов бюджета;
- иного органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеющего право на осуществление деятельности, предусмотренной Правилами.

Необходимым условием для взаимодействия участников УНИФО является подключение к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – РСМЭВ) и заключение договора присоединения к правилам оказания Федеральным казначейством информационных услуг по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов (далее – Договор присоединения). Последующая автоматическая перерегистрация участников в ГИС ГМП будет проводиться в первый рабочий день 2013 года.

По вопросам подключения к РСМЭВ следует обращаться к Оператору РСМЭВ на территории Челябинской области - Министерству информационных технологий и связи Челябинской области.

**После подключения к РСМЭВ** финансовый орган муниципального образования предоставляет в территориально удаленный отдел Управления (далее – Отдел Управления) по месту обслуживания клиента документы в соответствии с п.3.1 Правил:

1. Договор присоединения в двух экземплярах;
2. Заявку на регистрацию Участника в информационной системе по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов в электронном виде по системе электронного документооборота Федерального

казначейства/системе удаленного финансового документооборота (далее – СЭД/СУФД);

3. Приложение к Заявке на регистрацию Участника в информационной системе по учету начислений и фактов оплаты физическими и юридическими лицами государственных пошлин, денежных платежей (штрафов) и сборов (представляется финансовым органом в случае взаимодействия администраторов доходов бюджета с оператором информационной системы через финансовый орган) в электронном виде по СЭД/СУФД.

Информация о порядке подключения к УНИФО и образцы документов для подключения к УНИФО размещены на сайте Управления [www.chelyabinsk.roskazna.ru](http://www.chelyabinsk.roskazna.ru) в подразделе «Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)» раздела «Электронный бюджет» рубрики «Информационные системы».

Руководитель управления



А.Е. Прокин

Арсентьева И.М.  
239-49-14  
Пригарина В.С.  
239-49-03  
почтой, СЭД/СУФД